



SPORTSKA ZAJEDNICA OPĆINE PLITVIČKA JEZERA Trg. Sv. Jurja 6, 53230 Korenica

e-mail: szopj.info@gmail.com

OIB: 50391694519 M. br: 05170435 IBAN: HR63 2340009 1111039229

JAVNI POZIV

**ZA DOSTAVU PROGRAMSKIH PRIJEDLOGA ČLANICA SPORTSKE ZAJEDNICE
OPĆINE PLITVIČKA JEZERA ZA PROVEDBU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U
SPORTU NA PODRUČJU OPĆINE PLITVIČKA JEZERA ZA 2020**

UPUTE ZA PRIJAVITELJE

Datum objave Javnog poziva: 05.02.2020.

Rok za dostavu prijave: 06.03.2020.



SADRŽAJ

1. JAVNI POZIV DOSTAVU PROGRAMSKIH PRIJEDLOGA ČLANICA SPORTSKE ZAJEDNICE OPĆINE PLITVIČKA JEZERA ZA PROVEDBU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU NA PODRUČJU OPĆINE PLITVIČKA JEZERA ZA 2020	3
1.1. OPIS PROBLEMA ČIJEM SE RJEŠAVANJU ŽELI DOPRINIJETI OVIM POZIVOM	3
1.2. CILJEVI POZIVA I PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA	3
1.3. PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST JAVNOG POZIVA	3
2. FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA	4
2.1. PRIJAVITELJI: TKO MOŽE PODNIJETI PRIJAVU?	4
2.2. PRIHVATLJIVI PARTNERI NA PROGRAMU/PROJEKTU	5
2.3. TROŠKOVI KOJI ĆE SE FINANCIRATI	5
2.3.1. Prihvatljivi troškovi	5
2.3.2. Neprihvatljivi troškovi	6
2.4. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI	7
3. KAKO SE PRIJAVITI?.....	7
3.1. Sadržaj Opisnog obrasca	8
3.2. Sadržaj obrasca Proračuna	8
3.3. Kako i gdje poslati prijavu?	9
3.4. Rok za slanje prijave	9
3.5. Kome se obratiti ukoliko imate pitanja?	9
4. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA	9
4.1. Postupak ugovaranja	11
5. INDIKATIVNI KALENDAR JAVNOG POZIVA	11
6. POPIS NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE	12



JAVNI POZIV ZA DOSTAVU PROGRAMSKIH PRIJEDLOGA ČLANICA SPORTSKE ZAJEDNICE OPĆINE PLITVIČKA JEZERA ZA PROVEDBU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU NA PODRUČJU OPĆINE PLITVIČKA JEZERA ZA 2020. godinu

1.1. OPIS PROBLEMA ČIJEM SE RJEŠAVANJU ŽELI DOPRINIJETI OVIM POZIVOM

Sportska zajednica Općine Plitvička Jezera osnovana je u veljači 2019. godine, te je okupila 11 sportskih udruga s područja općine Plitvička Jezera. Kao novoosnovana Sportska zajednica, po prvi puta raspisujemo Javni poziv za provedbu programa javnih potreba u sportu na području općine Plitvička Jezera.

Sportske aktivnosti odvijaju se tijekom cijele kalendarske godine. Sportaši koji sudjeluju u sustavu natjecanja postižu vrhunske rezultate na županijskoj i državnoj razini, a pojedinci i na europskoj i svjetskoj razini.

Sportska djelatnost se uglavnom financira sredstvima općinskog proračuna. Ovaj javni poziv članicama Sportske zajednice Općine Plitvička Jezera definiran je na osnovi dosadašnjih potreba i financijskih pokazatelja. Cilj ovog Javnog poziva je utjecati na unaprjeđenje kvalitete sportskih aktivnosti koje doprinose boljitku i promociji Općine Plitvička Jezera u svim aspektima života i na svim razinama, od lokalne, državne do međudržavne, poticanje i promicanje kulture zdravog života, uključivanje mladih ljudi u sportski život, ulaganje u razvoj sportaša posebno mlađih dobnih skupina, ali i uključivanje većeg broja građana u sportske aktivnosti, te poticanje bavljenja novim sportovima za koje na području Općine postoje uvjeti.

1.2. CILJEVI POZIVA I PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA

Cilj ovog Javnog poziva je razvoj sporta i povećanje kvalitete života stanovništva kroz provođenje raznih sportskih aktivnosti, treninga i natjecanja u sportskim klubovima, te kroz sportsku rekreaciju na području Općine Plitvička Jezera.

Prioriteti za dodjelu financijskih sredstava su sufinanciranje redovnog rada sportskih udruga sa sjedištem na području Općine Plitvička Jezera koje su uključene u redovan sustav sportskih natjecanja i udruga koje provode rekreativne projekte/programe, sufinanciranje troškova raznih sportskih manifestacija koje sportske udruge provode tijekom godine, podizanje kvalitete svakodnevnog života na području Općine Plitvička Jezera.

1.3. PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST JAVNOG POZIVA

Za sufinanciranje programa u okviru ovog Javnog poziva u proračunu Općine Plitvička Jezera biti će na raspolaganju planirana financijska sredstva u iznosu od =305.000,00 kuna.

Financijska sredstva u iznosu od =305.000,00 kuna raspodijeliti će se na sportske udruge članice Sportske zajednice Općine Plitvička Jezera sukladno Pravilniku o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode sportske udruge i klubovi na području



Općine Plitvička Jezera, a koji su prihvaćeni na Skupštini Sportske Zajednice Općine Plitvička Jezera 23. prosinca 2019. godine te sukladno Pravilniku o sufinanciranju udruga koje djeluju na području Općine Plitvička Jezera donešen od strane Općinskog vijeća Općine Plitvička Jezera 22. prosinca 2017.

Razdoblje provedbe projekta ili programa kojeg udruga prijavljuje je 2020. godina. U sklopu planirane vrijednosti Javnog poziva Sportske zajednice Općine Plitvička Jezera planira dodijeliti bespovratna sredstva za provedbu programa udruga članica Sportske zajednice Općine Plitvička Jezera, koji će se prijaviti na Javni poziv.

2. FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA

2.1. PRIJAVITELJI: TKO MOŽE PODNIJETI PRIJAVU?

Na ovaj Javni poziv mogu se javiti prijavitelji koji moraju zadovoljiti sljedeće uvjete:

- da imaju sjedište na području Općine Plitvička Jezera
- da imaju status punopravne članice Sportske zajednice Općine Plitvička Jezera
- da su upisani u Registar udruga RH
- da su upisani u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija RH
- da su upisani u Registar sportskih djelatnosti
- da su uskladili svoje statute s odredbama Zakona o udrugama (**„Narodne novine“ broj 74/14., 70/17. i 98/19.**)
- da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja programa ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje i kaznena djela sukladno odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (**„Narodne novine“ broj 26/15.**)
- da vode transparentno financijsko poslovanje u skladu sa zakonskim propisima, Zakon o fiskalnoj odgovornosti (**„Narodne novine“ broj 111/18.**).

Na javni poziv mogu se javiti sve udruge koje ispunjavaju prethodno navedene uvjete, uz dostavu dokaza. Prijava se podnosi na obveznim posebnim obrascima koji se nalaze u prilogu ovog Javnog poziva kao i dostavom ostalih priloga:

1. Obrazac opisa programa/projekta
2. Obrazac Proračuna programa/projekta
3. Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja
4. Dokaz o registraciji – ispis iz Registra udruga Republike Hrvatske



5. Izvadak iz registra neprofitnih organizacija (otisnuta stranica iz Registra neprofitnih organizacija s podacima o upisu)
6. Potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga, s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanja poreza te drugih davanja prema državnom proračunu, ne starija od 30 dana od dana objave javnog poziva (preslika)
7. Uvjerenje nadležnog suda, ne starije od šest (6) mjeseci od dana objave javnog poziva, da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge (koja je potpisala obrasce za prijavu programa ili projekta i koja je ovlaštena potpisati ugovor o financiranju) i voditelja programa ne vodi prekršajni, odnosno kazneni postupak u skladu s odredbama Uredbe. Uvjerenje se dostavlja najkasnije prije potpisivanja ugovora o financiranju programa ili projekta.
8. Potvrdu Općine Plitvička Jezera o ispunjenim obvezama temeljem Ugovora o financijskoj potpori programu/projektu/manifestaciji za 2019. godinu.
9. Potvrdu Ministarstva financija, odnosno druge institucije koju je Ministarstvo financija ovlastilo za zaprimanje i obradu financijskih izvještaja, o predaji godišnjeg financijskog izvještaja o primicima i izdacima za 2019. godinu.
10. Izjava privole za prikupljanje i obradu osobnih podataka
11. Izjava o partnerstvu (ako je primjenjivo)

2.2. PRIHVATLJIVI PARTNERI NA PROGRAMU ILI PROJEKTU

Prijavitelj može djelovati u partnerstvu. Partneri moraju zadovoljiti sve uvjete prihvatljivosti koji vrijede za prijavitelja, navedeni u točki 2.1. ovog Javnog poziva.

Prijavitelj i partner trebaju prijavi priložiti popunjenu, potpisom odgovorne osobe te pečatom ovjerenu Izjavu o partnerstvu, koja se nalazi kao prilog ovog Javnog poziva.

2.3. TROŠKOVI KOJI ĆE SE FINANCIRATI

Odobrena financijska sredstva udruga je dužna utrošiti isključivo za realizaciju programa utvrđenog proračunom, Programom javnih potreba, odnosno Ugovorom. Sredstva se smatraju namjenski utrošenim ako su korištena isključivo za financiranje prihvatljivih i opravdanih troškova u realizaciji programa utvrđenog Ugovorom. Svako odstupanje od proračuna bez odobrenja nadležnog tijela Zajednice smatrat će se nenamjenskim trošenjem sredstava.

2.3.1. Prihvatljivi troškovi

Odobrenim sredstvima smiju se financirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi nastali provođenjem programa ili projekta. Pod prihvatljivim troškovima podrazumijevaju se:



- troškovi najma dvorane, sportskih terena, sportskih objekata za održavanje treninga i natjecanje sportaša
- troškovi stručnog trenera i sportskih djelatnika za provođenje projekta ili programa
- troškovi natjecanja - kotizacija, članarina, troškovi sudaca i delegata, troškovi službenih osoba na natjecanjima, troškovi prijevoza, nabava medalja i pehara i sl.
- troškovi prehrane ukoliko su izravno vezani uz provedbu projekta ili programa (uz obrazloženje, umjereni i opravdani)
- troškovi nabavke opreme nužne za provedbu projekta ili programa koja mora biti specificirana po vrsti i iznosu
- grafičke i usluge oblikovanja (letci, brošure, majice i sl.)
- usluge promidžbe (održavanje internetske stranice, objave u tisku, promidžbeni materijali i sl.)
- izdaci za troškove plaća i naknada voditeljima programa/projekta, izvoditeljima iz udruge i/ili vanjskim suradnicima koji sudjeluju u provedbi programa/projekta
- troškovi putovanja (trebaju biti umjereni i opravdani) i mogu biti isključivo u svrhu obavljanja osnovnih aktivnosti udruge
- troškovi smještaja priznaju se jedino ako su neposredno povezani s provedbom projektnih ili programskih aktivnosti i to do razine smještaja kategoriziranog s maksimalno tri (3) zvjezdice (hotel, apartman, privatni smještaj)
- putni troškovi (putni nalozi) koji mogu biti isključivo u svrhu obavljanja osnovnih aktivnosti kluba
- knjigovodstvene (računovodstvene) usluge
- ostali troškovi koji su izravno vezani za provedbu aktivnosti programa ili projekta (uredski materijal, telefon, Internet, pošta, komunalne usluge i sl.)

2.3.2. Neprihvatljivi troškovi

Pod neprihvatljivim troškovima smatraju se troškovi:

- kamata na dug
- kazne, financijske globe i troškovi sudskih sporova
- doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koja nisu obvezna prema nacionalnom zakonodavstvu



- plaćanje neoporezivih bonusa zaposlenima
- troškovi koji su već bili financirani iz javnih izvora odnosno troškovi koji se u razdoblju provedbe projekta financiraju iz drugih izvora
- doprinosi u naravi: nefinancijski doprinosi (robe ili usluge) od trećih strana koji ne obuhvaćaju izdatke Korisnika
- donacije u dobrotvorne svrhe
- zajmovi drugim organizacijama ili pojedincima
- ulaganja u kapital ili kreditna ulaganja, jamstveni fondovi
- drugi troškovi koji nisu u neposrednoj povezanosti sa sadržajem i ciljevima projekta/programa

2.4. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI

Vremensko razdoblje za provedbu projekta ili programa je tekuća 2020. godina.

Prihvatljive aktivnosti:

- treninzi i natjecanja sportaša
- sudjelovanje i/ili organiziranje sportskih priredbi na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini
- provedba sportsko-rekreacijskih aktivnosti
- redovan rad sportskih udruga u okviru programa
- treninzi i natjecanja socijalno osjetljivih skupina društva (osobe s invaliditetom i dr.)
- promotivne aktivnosti u cilju informiranja, educiranja i/ili popularizacije sportskih aktivnosti i pojedinih sportskih događaja

3. KAKO SE PRIJAVITI?

Sportske udruge prijavljuju svoje prijedloge isključivo na priloženim obrascima uz svu dodatnu zatraženu dokumentaciju.

Nepotpune i nepravovremene prijave biti će odbačene.

Obvezna natječajna dokumentacija za prijavu programa/projekta je:

1. Obrazac opisa programa/projekta
2. Obrazac Proračuna programa/projekta



3. Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja
4. Dokaz o registraciji – ispis iz Registra udruga Republike Hrvatske
5. Izvadak iz registra neprofitnih organizacija (otisnuta stranica iz Registra neprofitnih organizacija s podacima o upisu)
6. Potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga, s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanja poreza te drugih davanja prema državnom proračunu, ne starija od 30 dana od dana objave javnog poziva (preslika)
7. Uvjerenje nadležnog suda, ne starije od šest (6) mjeseci od dana objave javnog poziva, da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge (koja je potpisala obrasce za prijavu programa ili projekta i koja je ovlaštena potpisati ugovor o financiranju) i voditelja programa ne vodi prekršajni, odnosno kazneni postupak u skladu s odredbama Uredbe. Uvjerenje se dostavlja najkasnije prije potpisivanja ugovora o financiranju programa ili projekta.
8. Potvrdu Općine Plitvička Jezera o ispunjenim obvezama temeljem Ugovora o financijskoj potpori programu/projektu/manifestaciji za 2019. godinu.
9. Potvrdu Ministarstva financija, odnosno druge institucije koju je Ministarstvo financija ovlastilo za zaprimanje i obradu financijskih izvještaja, o predaji godišnjeg financijskog izvještaja o primicima i izdacima za 2019. godinu.
10. Izjava privole za prikupljanje i obradu osobnih podataka
11. Izjava o partnerstvu (ako je primjenjivo)

Svi navedeni obrasci se nalaze u prilogu Javnog poziva i ovih Uputa za prijavitelje.

3.1. Sadržaj Opisnog obrasca

Opisni obrazac projekta ili programa dio je obvezne dokumentacije koji sadrži podatke o prijavitelju te sadržaju programa ili projekta koji se predlaže za financiranje.

Obrasci u kojima nedostaju podaci vezani uz sadržaj programa ili projekta neće biti razmatrani. Takva će se prijava smatrati nepotpunom. Opisni obrazac potrebno je ispuniti isključivo računalom.

3.2. Sadržaj Obrasca proračuna

Obrazac proračuna dio je obvezne dokumentacije i sadrži podatke o svim izravnim i neizravnim troškovima projekta, kao i o ukupnom iznosu bespovratnih sredstava koja se traže od davatelja.



Prijava u kojoj nedostaje Obrazac proračuna neće biti razmatrana, kao niti prijava u kojoj Obrazac proračuna nije u potpunosti ispunjen. Obrazac proračuna potrebno je ispuniti isključivo računalom.

3.3. Kako i gdje poslati prijavu?

Obvezne obrasce ispunjene računalom te propisanu dokumentaciju potrebno je poslati u papirnatom obliku. Svi propisani obrasci trebaju biti propisani i ovjereni pečatom od strane ovlaštene osobe podnositelja zahtjeva i dostavljeni u izvorniku.

Prijava za Javni poziv u papirnatom obliku dostavlja se u zatvorenoj omotnici uz naznaku:

**„Javni poziv Sportske zajednice Općine Plitvička Jezera udrugama
- NE OTVARATI“**

osobno ili preporučeno poštom na adresu:

**Sportska zajednica Općina Plitvička Jezera
Trg sv. Jurja 6,
53230 Korenica**

Obrasci za prijavu i ostala natječajna dokumentacija biti će objavljeni na službenim internetskim stranicama Općine Plitvička Jezera (www.plitvicka-jezera.hr).

3.4. Rok za slanje prijave

Rok za podnošenje prijave programa ili projekta je 30 dana od dana objave Javnog poziva, a zaključno do 06.03.2020. godine. Nepravovremene prijave neće se razmatrati.

3.5. Kome se obratiti ukoliko imate pitanja?

Sva pitanja vezana uz ovaj natječaj mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na adresu elektroničke pošte: szopj.info@gmail.com najkasnije do 28.02.2020. godine. Odgovori će biti poslani izravno na adrese onih koji su pitanja postavili.

U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih prijavitelja, davatelj sredstava ne može davati prethodna mišljenja o prihvatljivosti prijavitelja, partnera, aktivnosti ili troškova navedenih u prijavi.

4. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA

Po isteku roka za podnošenje prijava na Javni poziv, Komisija (od 5 članova) izabrana i potvrđena na sjednici Upravnog odbora Sportske zajednice Općine Plitvička Jezera obavlja provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta sukladno odredbama Uredbe i uvjetima navedenim u Javnom pozivu. Sve pristigle i zaprimljene prijave proći će kroz slijedeću proceduru:



Pregled prijava u odnosu na propisane uvjete Javnog poziva.

U postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta Javnih poziva provjerava se:

- je li prijava dostavljena na Javni poziv u zadanome roku
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci iz Javnog poziva te priložena ostala tražena dokumentacija
- jesu li ispunjeni drugi formalni uvjeti Javnog poziva

O svim pristiglim prijavama vodi se zapisnik, koji sadržava redoslijed zaprimanja prijava i ostale detalje obavljanja uvida u dostavljenu dokumentaciju.

Komisija će prijaviteljima čije prijave imaju manje nedostatke, a koje ne utječu na sadržaj prijave bitan za ocjenjivanje prijave, tražiti naknadno dopunjavanje, odnosno ispravljanje prijave potrebnim podacima ili priložima u roku od tri (3) dana od dana kada je prijavitelj obaviješten o potrebi uklanjanja nedostataka. Ako prijavitelj u dodanom roku dostavi tražene podatke ili priloge smatrat će se da je podnio potpunu prijavu. Elementi prijave koji se mogu naknadno ispraviti ili dopuniti:

- u opisnom obrascu nedostaju neki od podataka o sportskoj udruzi
- na nekom od predviđenih mjesta nedostaje potpis odgovorne osobe

Komisija donosi odluku koje se prijave upućuju u daljnju proceduru, odnosno procjenu kvalitete prijava, a koje se odbijaju iz razloga neispunjavanja propisanih formalnih uvjeta Javnog poziva. Komisija o tome izrađuje popis svih prijavitelja koji su zadovoljili formalne uvjete, kao i popis svih prijavitelja koji nisu zadovoljili formalne uvjete.

Prijavitelj čija prijava bude odbijena iz razloga neispunjavanja propisanih uvjeta Javnog poziva biti će obaviješten pisanom obavijesti u roku od osam (8) dana s naznakom razloga zbog kojih prijava ne zadovoljava propisane uvjete Poziva, nakon čega ima pravo u narednih osam (8) dana od dana prijema obavijesti podnijeti prigovor Komisiji.

U slučaju prihvaćanja opravdanog prigovora od strane Komisije, prijava će biti upućena u daljnju proceduru, a u slučaju neprihvaćanja prigovora, ista će biti odbijena.

Procjena prijava koje su zadovoljile propisane uvjete Javnog poziva

Komisija razmatra prijave koje su ispunile formalne uvjete Javnog poziva te u skladu s Pravilniku o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode sportske udruge i klubovi na području Općine Plitvička Jezera, a koji su prihvaćeni na Skupštini Sportske Zajednice Općine Plitvička Jezera 23. prosinca 2019. godine i prema Pravilniku o sufinanciranju udruga građana koje djeluju na području Općine Plitvička Jezera denešen od strane Općinskog vijeća Općine Plitvička Jezera 22. prosinca 2017., utvrđuje



prijedlog visine sredstava za svakog pojedinog prijavitelja i upućuje ga Predsjedniku Sportske zajednice Općine Plitvička Jezera na donošenje Odluke o dodjeli financijskih sredstava.

O dodjeli i visini financijske potpore odluka će biti donesena u roku od osam (8) dana od dana donošenja odluke o dodjeli financijskih sredstava. Rezultati Javnog poziva biti će objavljeni na mrežnoj stranici Općine Plitvička Jezera (www.plitvicka.-jezera.hr/).

Udruga koja je sudjelovala u javnom pozivu ima pravo podnošenja prigovora na odluku. Prigovor se podnosi Komisiji u roku od osam (8) dana od objave rezultata Javnog poziva na mrežnoj stranici Općine Plitvička Jezera. O prigovoru odlučuje Komisija. Odlukom Komisije na prigovor, Odluka o dodjeli financijskih sredstava postaje konačna.

4.1. Postupak ugovaranja

Općina Plitvička Jezera će ukupna sredstva za financiranje programa sportskih udruga dodijeljenih po ovom Javnom pozivu doznačiti Sportskoj zajednici Općine Plitvička Jezera, prema dogovorenoj dinamici, a Sportska zajednica Općine Plitvička Jezera će sa svakim krajnjim korisnikom sredstava (prijaviteljem čiji će programi biti financirani) potpisati ugovor kojim će regulirati prava i obveze potpisnika.

Ugovor se sastoji od općih uvjeta, koji su isti za sve udruge u okviru jednog Javnog poziva i posebnog dijela.

Općim uvjetima koji se odnose na ugovore o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava udrugama utvrđuju se opće obveze, obveze dostavljanja podataka i financijskih i opisnih izvještaja, odgovornost, sukob interesa, povjerljivost, javnost i vidljivost, vlasništvo/korištenje rezultata i opreme, procjena i praćenje, izmjene i dopune ugovora, prijenos prava, provedbeni rok, produženje, odgađanje, viša sila i rok dovršetka, raskid ugovora, rješavanje sporova, opravdani troškovi, plaćanje i kamata na zakašnjelo plaćanje, računi i tehničke i financijske provjere, konačni iznos financiranja te povrat sredstava i pripadajućih kamata.

Posebni dio ugovora čine specifičnosti svakog ugovora kao što su ugovorne strane, naziv programa, iznos financiranja, rokovi provedbe i slično.

5. INDIKATIVNI KALENDAR JAVNOG POZIVA

Faze postupka Javnog poziva	Datum
Objava poziva	05.02.2020.
Rok za slanje prijava	06.03.2020.
Rok za procjenu prijava koje su zadovoljile propisane uvjete poziva	14.03.2020.
Rok za objavu odluke o dodjeli financijskih sredstava i slanje obavijesti prijaviteljima	24.04.2020.
Rok za ugovaranja	30 dana



6. POPIS NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE

1. Javni poziv
2. Upute za prijavitelje
3. Opisni obrazac projekta/programa
4. Obrazac proračuna projekta/programa
5. Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja
6. Izjava privole za prikupljanje i obradu osobnih podataka
7. Izjava o partnerstvu
8. Ugovor
9. Obrazac za opisni izvještaj
10. Obrazac za finacijski izvještaj