



REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PLITVIČKA JEZERA



Trg sv. Jurja 6, 53230 Korenica
OIB: 58932233075

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 52. Statuta Općine Plitvička Jezera („Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera br. 2/21 i 9/22) općinski načelnik Općine Plitvička Jezera raspisuje

JAVNI POZIV za sufinanciranje za uređenje stambenih zgrada

Prihvatljivi prijavitelji: stambene zgrade preko predstavnika stanara ili Upravitelja na području Općine Plitvička Jezera.

Prihvatljivi troškovi su:

- uređenje fasade (sanacija, termo izolacija, bojanje...)
- sanacija krova (zamjena potpuna ili djelomična)
- uređenje okoliša (parkinzi, garaže, drvarnice, urbana oprema, hortikultura, staze...)
- uređenje stubišta i zajedničkih prostorija (krečenje, rasvjeta, keramika, prezide...)

Osigurana sredstva: u Proračunu Općine Plitvička Jezera za 2024. godinu R 156/3 – kapitalna donacija-obnova stambenih objekata, osigurana su sredstva u iznosu od 50.000,00 eura.

Udio financiranja: Općina sufinancira najviše 50% iznosa do maksimalnih 7000 eura. (Općina može financirati i u 100% iznosu ukoliko se radi o okolišu čiji vlasnik je Općina).

Rok podnošenja: od dana objave do iskorištenja sredstava, a najkasnije do 1. prosinca 2024.

Rok izvršenja radova: 6 mjeseci od potpisa ugovora, a najkasnije 31.1.2025. (rok se može produžiti iz opravdanih razloga na temelju pisanog zahtjeva).

Potrebna dokumentacija:

- Prijava na javni poziv koju potpisuje predstavnik stanara ili upravitelj
- Preslika osobne iskaznice od predstavnika stanara
- Zemljišnoknjižni izvadak iz kojeg je vidljivo vlasništvo zgrade ili posjedovni list
- Popis svih vlasnika i potpisi 51% suvlasnika ili zapisnik sa sastanka stanara na kojem se većina odlučila za prijavljeni zahvat
- Opis zahvata (ako ne postoji projekt napraviti grafičku skicu ili pisani opis ako nije moguća skica)
- Najmanje 5 fotografija postojećeg stanja
- Ponuda od izvođača koju su stanari prihvatili
- Stanje računa na pričuvi i izjava na koji način će se financirati svoj udio ukoliko stanje pričuve nije dostatno

Način vrednovanja: općinski načelnik će imenovati povjerenstvo koje će zahtjeve razmatrati po redosljedu zaprimanja i to na temelju kriterija:

- je li zahtjev opravdan i je li prioritet
- je li troškovnik realan

- c. je li potpuna dokumentacija
- d. ima li zgrada dugovanja prema općini ili Upravitelju.

Na temelju prijedloga Povjerenstva, Općinski načelnik će donijeti odluku o sufinanciranju u roku 30 dana od predaje zahtjeva. Podnositelji zahtjeva imaju pravo žalbe u roku 8 dana, na koju je Općina dužna odgovoriti u roku 15 dana.

Ukoliko podnositelj prijave ne dostavi cjelovitu dokumentaciju, prijava se isključuje iz daljnjeg postupka te podnositelj prijave nema pravo žalbe.

Svi kojima su sredstva odobrena, potpisuju ugovor s načelnikom općine kojim se reguliraju međusobna prava i obveze te sve potrebne radnje i rokovi izvršenja koje je Korisnik dužan izvršiti radi isplate odobrenih sredstava. Sredstva se isplaćuju na način da se 50% odobrenog iznosa doznačuje po potpisu ugovora i 50% odobrenog iznosa po završetku radova i obavljenom zapisniku o izvršenim radovima.

Dodatne informacije mogu se dobiti:

1. telefon 053 776 018
2. e-mail: ured-nacelnika@plitvicka-jezera.hr

KLASA: 421-01/24-01/02
URBROJ: 2125-11-02/02-24-02
Korenica, 17.01.2024.godine

