



REPUBLIKA HRVATSKA  
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA PLITVIČKA JEZERA



Trg sv. Jurja 6, 53230 Korenica

OIB: 58932233075

Jedinstveni upravni odjel

**KLASA: 112-01/26-01/1**

**URBROJ: 2125-11-02-03/01-26-6**

**KORENICA, 24.06.2026.**

Na temelju članka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19, 17/25 – daljnjem tekstu: ZSN), Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik Ličko-senjske županije“ broj: 21/18 i „Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera“ broj: 9/21, 1/22, 2/24, 4/26), pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Plitvička Jezera, u Narodnim novinama, na web stranici i oglasnoj ploči Općine Plitvička Jezera objavila je Javni natječaj za prijam u radni odnos na neodređeno vrijeme u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Plitvička Jezera, u Odsjeku za gospodarstvo, prostorno uređenje i zaštitu okoliša – VIŠI REFERENT - KOMUNALNI REDAR - 1 izvršitelj/ica.

Pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela imenovala je Povjerenstvo za provedbu Javnog natječaja na neodređeno vrijeme (KLASA: 112-01/26-01/01, URBROJ: 2125-11-02/01-26-3 od 2.6.2026.) koje sukladno navedenom daje upute kandidatima kako slijedi:

### **UPUTE I OBAVIJESTI KANDIDATIMA**

Izrazi koji se koriste u ovoj obavijesti upotrijebljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

#### **Opis poslova radnog mjesta – VIŠI REFERENT -KOMUNALNI REDAR**

- Samostalno provodi najsloženije postupke nad primjenom Zakona o komunalnom gospodarstvu, Zakona o gospodarenju otpadom, Zakona o zaštiti životinja te ostalih propisa iz djelokruga rada.
- Provodi nadzor građenja i izvođenja radova na jednostavnim građevinama; donosi rješenja o obustavi građenja, vrši pečaćenje gradilišta službenim znakom te provodi postupke uklanjanja nezakonito izgrađenih objekata sukladno Zakonu o građevinskoj inspekciji.
- Provodi nadzor nad održavanjem i korištenjem zgrada sukladno novom Zakonu o upravljanju i održavanju zgrada; nadzire radove na pročeljima, postavljanje uređaja i instalacija te kontrolira prenamjene prostora s obzirom na suglasnosti suvlasnika.
- Samostalno vodi složene upravne postupke; izrađuje nacрте rješenja, priprema odgovore na žalbe i očitovanja drugostupanjskim tijelima; zastupa Općinu u prekršajnim postupcima pred nadležnim sudovima.

- Donosi rješenja u svrhu održavanja komunalnog reda, izriče mandatne kazne na licu mjesta sukladno propisima i općim aktima, predlaže pokretanje prekršajnog postupka te donosi rješenja u skraćenom prekršajnom postupku.
- Suraduje s Državnim inspektoratom, Ministarstvom prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine te drugim tijelima; koordinira rad ostalih službenika na terenu.
- Provodi nadzor nad obavljanjem dimnjačarskih poslova, kontrolira izvršavanje obveza koncesionara i korisnika usluga sukladno Odluci o obavljanju dimnjačarskih poslova te poduzima mjere protiv korisnika koji onemogućuju pregled i čišćenje sustava za odvod dimnih plinova.
- Sudjeluje u izradi prijedloga odluka Općinskog vijeća i drugih propisa iz područja komunalnog i građevinskog reda; prati zakonske izmjene i osigurava njihovu usklađenu primjenu na području Općine.
- Organizira provođenje mjera dezinfekcije i deratizacije na području Općine.
- Daje podatke, sastavlja izvješća i zapisnike iz svog djelokruga rada za potrebe općinskih tijela i vanjskih korisnika.
- Prima i rješava zahtjeve, prigovore, prijave i prijedloge stranaka iz svojih nadležnosti te poduzima odgovarajuće mjere u okviru svojih ovlaštenja.
- Prati i kontrolira izvršenje usluga, isporuke i utroška u području zajedničke komunalne potrošnje.
- Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika i voditelja Odsjeka.

### **Podaci o plaći:**

Podaci o plaći radnog mjesta propisani su Odlukom o osnovici za obračun plaća službenika i namještenika Jedinственog upravnog odjela Općine Plitvička Jezera te proračunskim korisnicima Općine Plitvička Jezera („Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera“ broj: 8/25) kojom je određena osnovica u iznosu 1.004,87 i Odlukom o visini koeficijenata za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinственom upravnom odjelu Općine Plitvička Jezera („Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera“ br. 4/24, 5/25 i 5/26) u kojoj je za poslove višeg referenta za komunalnu naknadu određen koeficijent 1,60.

### **NAČIN OBAVLJANJA PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI KANDIDATA**

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz Javnog natječaja, sukladno članku 21. ZSN ne smatraju se kandidatom prijavljenim na javni natječaj, te će o tome biti obavješteni pismeno putem elektroničke pošte. Sukladno članku 21. st.3. Zakona osoba nema pravo podnošenja pravnog lijeka protiv ove obavijesti.

Za sve ostale osobe koje nisu obavještene na prethodno navedeni način smatra se da su podnijeli urednu i pravodobnu prijavu, da ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, te se smatraju kandidatima prijavljenim na natječaj.

Za kandidate prijavljene na Javni natječaj provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti i to: - pisano testiranje,  
- intervju s kandidatima.

## **PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:**

1. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25)
2. Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, br. 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24)
3. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“, br. 47/09 i 110/21)
4. Zakon o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 84/21 i 142/23)
5. Zakon o građevinskoj inspekciji („Narodne novine“, br. 153/13 i 145/24)
6. Zakon o upravljanju i održavanju zgrada („Narodne novine“, br. 152/24)
7. Statut Općine Plitvička Jezera („Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera“ br. 2/21 i 9/22),
8. Odluka o komunalnom redu Općine Plitvička Jezera („Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera“ br. 6/19)
9. Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama („Županijski glasnik Ličko – senjske županije“ br. 16/18)

## **PRAVILA I POSTUPAK TESTIRANJA**

Po dolasku na provjeru znanja i sposobnosti, od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta.

Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju.

Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na Javni natječaj.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za pisanu provjeru znanja.

Navedena pisana provjera znanja traje šezdeset minuta (stručni dio).

Kandidati su se dužni pridržavati utvrđenog vremena i rasporeda postupka.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama;
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva;
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija;
- razgovarati s ostalim kandidatima, niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

Kandidati koji se ponašaju neprimjereno ili prekrše jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad Povjerenstvo neće bodovati.

Za provjeru znanja dodjeljuje se najviše 1 bod po pitanju ili ukupno 20 bodova za 20 pitanja.

Nakon provedenog pisanog testiranja sa kandidatima koji su ostvarili najmanje 50 % bodova iz provjere znanja na provedenom testiranju provest će se intervju.

Kandidati koji su pristupili testiranju imaju pravo uvida u rezultate provedenog postupka.

Intervju se provodi na način da se kroz razgovor s kandidatima utvrđuju interesi, profesionalni ciljevi i motivacije kandidata za rad u službi, utvrđuje snalažljivost, komunikativnost, kreativnost, mogućnost prilagođavanja, zanimanje za rad, želju za učenjem i usavršavanjem, kao i poznavanje rada na računalu, a boduje se bodovima od 1-20.

Nakon provedene provjere znanja i sposobnosti utvrđuje se rang lista kandidata prema ukupnom broju bodova.

Pročelnica Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Plitvička Jezera donosi rješenje o prijemu izabranog kandidata, koje će biti dostavljeno svim kandidatima prijavljenima na Javni natječaj, a koji su ispunili formalne uvjete oglasa.

Izabrani kandidat mora dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti prije donošenja rješenja o rasporedu.

Kandidat koji nije primljen po Javnom natječaju ima pravo u roku 15 dana od dana dostave rješenja podnijeti žalbu Općinskom načelniku.  
Žalba odgađa izvršenje rješenja o prijmu u službu.  
Žalba se predaje u Jedinostveni upravni odjel Općine Plitvička Jezera ili putem pošte.

**OBAVIJEST O VREMENU ODRŽAVANJA PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI (pisanog testiranja) I INTERVJUA**

Prethodna provjera znanja i sposobnosti (testiranje) i intervju održat će se

**Dana 1.7.2026. godine s početkom u 9:00 sati  
u vijećnici općine Plitvička Jezera u Korenici Trg Sv. Jurja br. 6.**

**KANDIDATI KOJI SU ISPUNILI UVJETE ZA PRISTUPANJE PRETHODNOJ  
PROVJERI ZNANJA I SPOSOBNOSTI TE INTERVJU O TOME ĆE BITI  
PRAVOVREMENO OBAVJEŠTENI ELEKTRONIČKIM PUTEM.**

**POVJERENSTVO ZA PROVEDBU NATJEČAJA**